



Hal : Permohonan Pembuatan Duplikat Ijazah/Transkrip Akademik  
Lampiran : Satu Lembar Ijazah/Transkrip Akademik (*Fotocopy*)  
Satu Lembar Laporan Kehilangan Dari Kepolisian (Asli)

Yth. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Tanjungpura

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : .....  
No. Induk Mahasiswa : .....  
Tempat, Tanggal Lahir : .....  
No. *Handphone* : .....  
Alamat Tempat Tinggal : .....  
.....  
Program Studi : IESP/Ekonomi Islam/Akuntansi/Manajemen\*  
Kelas/Program : Reguler/Reguler Kelas Internasional/PPAPK Sore/PPAPK Malam\*  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Universitas Tanjungpura  
Lulus Tahun : .....  
Indeks Prestasi Kumulatif : .....  
SKS Kumulatif : .....  
Dokumen Yang Hilang\*\* :  Ijazah Asli  Transkrip Akademik Asli

dengan ini mengajukan Permohonan Pembuatan Duplikat Ijazah/Transkrip Akademik\* kembali.  
Adapun alasan pembuatan duplikat tersebut dikarenakan Ijazah/Transkrip Akademik\* yang asli:

.....  
.....  
.....

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.

.....  
Hormat Saya,

.....  
NIM. ....

\*) Coret yang tidak perlu  
\*\*) Pilih Yang Sesuai