

**PANDUAN PENULISAN
PROPOSAL DAN
TUGAS AKHIR**

2022

**PROGRAM STUDI EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TANJUNGPURA**

KATA PENGANTAR

Perubahan kurikulum pada Program Studi Ekonomi Pembangunan menuntut adanya perubahan dalam hal penulisan tugas akhir. Perubahan ini mengikuti perkembangan zaman terkait dengan penelitian dan karya ilmiah. Mahasiswa diwajibkan membuat tugas akhir berupa artikel ilmiah.



Buku panduan ini merupakan pedoman bagi dosen, mahasiswa dalam menyusun karya akhir. Buku panduan ini memuat informasi tentang penjelasan teknis pelaksanaan program mulai dari diagram alur penulisan, tenggat waktu, standar operasional prosedur, mekanisme penilaian, hingga format penulisan karya akhir.

Akhir kata, saya mengucapkan terimakasih untuk tim penyusun buku pedoman yang telah membantu merencanakan, menjalankan, dan mengevaluasi program ini.

Pontianak, Januari 2022

Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan



Dr. Etni Panca Kurniasih, SE., M.Si
197206071998032001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	<i>i</i>
DAFTAR ISI.....	<i>ii</i>
BAB 1 PENDAHULUAN.....	<i>1</i>
BAB 2 DIAGRAM ALUR DAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SEMINAR PROPOSAL	<i>2</i>
2.1. DIAGRAM ALUR SEMINAR PROPOSAL.....	<i>2</i>
2.2. SOP PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL.....	<i>2</i>
2.3. NILAI SEMINAR PROPOSAL	<i>4</i>
BAB 3 DIAGRAM ALUR DAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) TUGAS AKHIR	<i>6</i>
3.1. DIAGRAM ALUR TUGAS AKHIR.....	<i>6</i>
3.2. SOP PELAKSANAAN TUGAS AKHIR.....	<i>6</i>
3.3. NILAI SIDANG TUGAS AKHIR	<i>9</i>
BAB 4 DAFTAR FORMULIR.....	<i>10</i>
<i>Lampiran 1. Template Proposal.....</i>	<i>12</i>
<i>Lampiran 2. Formulir Bebas Plagiasi.....</i>	<i>23</i>
<i>Lampiran 3. Alur Pengecekan Plagiasi Proposal dan Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Ekonomi Pembangunan.....</i>	<i>24</i>
<i>Lampiran 4. Formulir Penunjukan Dosen Ahli (jika menggunakan dosen ahli).....</i>	<i>25</i>
<i>Lampiran 5. Formulir Persetujuan Dosen PA/Dosen Ahli untuk pendaftaran seminar proposal.....</i>	<i>26</i>
<i>Lampiran 6. Formulir Pendaftaran Seminar Proposal</i>	<i>27</i>
<i>Lampiran 7. Lembar Penilaian Seminar Proposal</i>	<i>28</i>
<i>Lampiran 8. Formulir Penilaian Seminar Proposal (format MS.Excel).....</i>	<i>29</i>
<i>Lampiran 9. Formulir Nilai Konsolidasi Tim Penguji Seminar Proposal (Format MS.Excel).....</i>	<i>30</i>
<i>Lampiran 10. Lembar Persetujuan Revisi Proposal</i>	<i>31</i>
<i>Lampiran 11. Template TA</i>	<i>32</i>
<i>Lampiran 12. Formulir Pendaftaran TA.....</i>	<i>36</i>
<i>Lampiran 13. Formulir Persetujuan Dosen Pembimbing Untuk Ujian TA</i>	<i>38</i>
<i>Lampiran 14. Lembar Penilaian Ujian TA</i>	<i>39</i>
<i>Lampiran 15. Formulir Penilaian TA (format MS. Excel)</i>	<i>41</i>

<i>Lampiran 16. Formulir Nilai Konsolidasi Tim Penguji Ujian TA (format MS. Excel)</i>	<i>42</i>
<i>Lampiran 17. Lembar Yuridis</i>	<i>43</i>
<i>Lampiran 18. Formulir Persetujuan Publikasi Artikel</i>	<i>44</i>
<i>Lampiran 19. Formulir Pengajuan Pengesahan Lembar Yuridis</i>	<i>45</i>

BAB 1

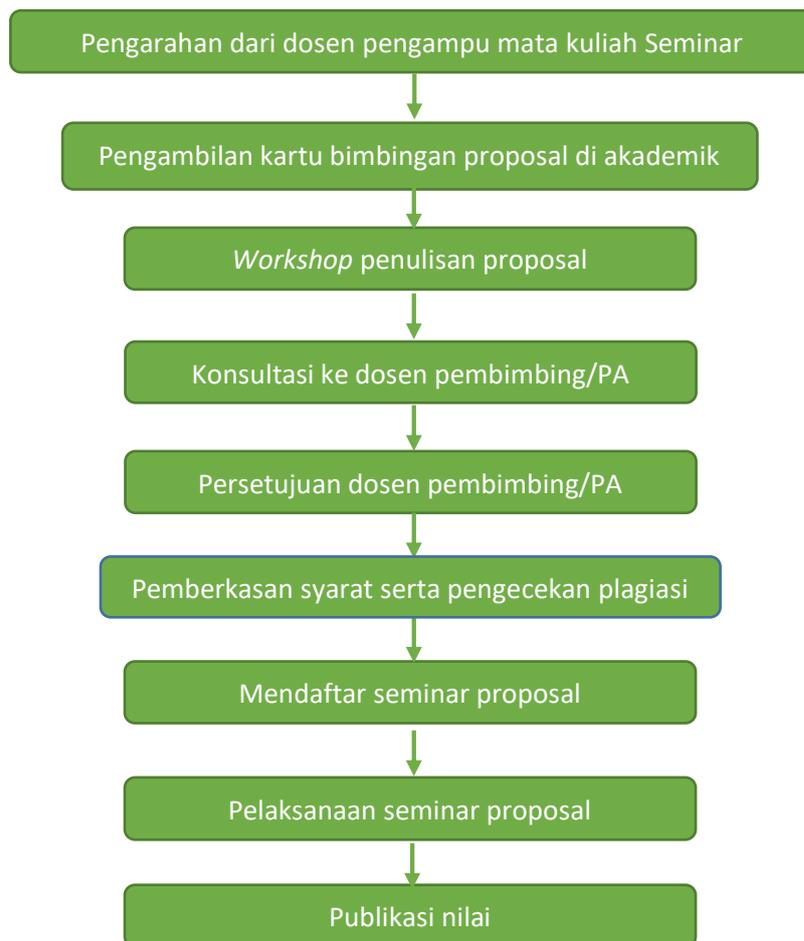
PENDAHULUAN

Untuk memperbaiki kualitas pendidikan di Program Studi (Prodi) Ekonomi Pembangunan, pengelola Prodi Ekonomi Pembangunan terus melakukan perbaikan mutu pendidikan, terutama pada kurikulum. Kurikulum 2021/2022 mengubah mata kuliah skripsi (6 sks) menjadi mata kuliah Seminar Proposal (2 sks) dan mata kuliah Tugas Akhir (4 sks). Output tugas akhir dibuat dalam bentuk artikel sesuai acuan/template yang telah ditentukan. Aturan-aturan mengenai perubahan kurikulum ini telah diatur pada Aturan Peralihan No 12 Tahun 2020 dan mulai berlaku bagi mahasiswa Angkatan 2017. Mata kuliah seminar proposal memiliki prasyarat sudah menempuh mata kuliah metodologi penelitian dan MKWU dengan nilai minimal C serta telah menempuh 100 sks. Mata kuliah Tugas Akhir memiliki prasyarat telah menempuh mata kuliah Seminar Proposal, sehingga kedua mata kuliah tersebut tidak dapat diprogramkan bersamaan dalam sistem SIAKAD.

BAB 2
DIAGRAM ALUR DAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
SEMINAR PROPOSAL

2.1. DIAGRAM ALUR SEMINAR PROPOSAL

Pada Seminar proposal, mahasiswa diharapkan dapat menyusun proposal serta melaksanakan seminar proposal pada semester yang bersangkutan. Sistematika penulisan proposal terdiri dari latar belakang, telaah pustaka, metode penelitian dan daftar pustaka. Gambar 2.1 menjelaskan tentang tata alur pelaksanaan seminar proposal.



Gambar 2.1 Tata Alur Seminar Proposal

2.2. SOP PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL

Persiapan pelaksanaan proposal, seminar proposal, dan setelah pelaksanaan proposal diatur dalam standar operasional prosedur yang ditetapkan prodi sebagai berikut :

Sebelum Pelaksanaan Seminar Proposal

- 1) Mahasiswa mengajukan pendaftaran seminar proposal ke staf akademik prodi Ekonomi Pembangunan dengan memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - a. Telah menempuh dan lulus minimal 100 SKS (transkrip akademik)
 - b. Lulus dengan nilai minimal C untuk mata kuliah berikut:
 - ✓ Agama
 - ✓ Pancasila
 - ✓ Kewarganegaraan
 - ✓ Bahasa Indonesia.
 - ✓ Statistik Ekonomi dan Bisnis
 - ✓ Metodologi Penelitian
 - c. Nilai D paling banyak 3 mata kuliah selain mata kuliah pada poin b.
 - d. Nilai TOEFL/TUTEP minimal 425 atau pernah mengikuti pelatihan Bahasa Inggris yang dikeluarkan oleh UPT Bahasa Untan (dibuktikan dengan sertifikat)
 - e. Formulir Pernyataan bebas plagiat dan lampiran hasil pengecekan plagiasi yang dikeluarkan oleh Prodi Ekonomi Pembangunan
 - f. Formulir Pernyataan persetujuan seminar proposal yang ditandatangani dosen Pembimbing Akademik (PA) dan dosen ahli jika ada
 - g. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
 - h. Pas foto latar biru menggunakan jas almamater ukuran 3x4 = 2 lembar
 - i. Salinan proposal 3 rangkap
 - j. Kartu bimbingan proposal
- 2) Kaprodi menentukan tim penguji seminar proposal
- 3) Staf akademik mengumumkan jadwal seminar proposal kepada mahasiswa
- 4) Mahasiswa menerima pengarahan umum dari Dosen Pengampu. Jika perkuliahan daring maka mahasiswa diundang dalam *Google Classroom*.
- 5) Mahasiswa membentuk grup *Whatsapp* (WA) seminar proposal dan mengundang tim penguji ke grup tersebut (apabila seminar proposal bersifat daring), dan mengunggah *file* proposal, *file* presentasi dan formulir penilaian ke grup WA tersebut.

Pelaksanaan seminar proposal

Pada saat pelaksanaan seminar proposal:

- 1) Mahasiswa menggunakan pakaian rapi dan jas almamater
- 2) Mahasiswa melakukan presentasi dan menayangkan materi dalam format *power point*
- 3) Tim Seminar memberikan penilaian terhadap proposal
- 4) Ketua sidang/pembimbing merekap nilai dari Tim Seminar pada lembar penilaian seminar proposal dan mengisi berita acara.
- 5) Ketua sidang/pembimbing mengumumkan keputusan seminar proposal (lulus/tidak lulus) dan menutup seminar proposal

- 6) Jika tidak lulus dan mengulang seminar pada semester yang sama maka tidak perlu menginput ulang mata kuliah seminar proposal
- 7) Jika tidak lulus dan mengulang seminar pada semester berikutnya maka wajib menginput ulang mata kuliah seminar proposal di Siakad
- 8) Ketua Sidang/pembimbing mengunggah Lembar Penilaian Seminar Proposal ke *Google Classroom* Jurusan IESP pada folder yang disediakan sesuai tanggal seminar
- 9) Dosen PA membawa berkas seminar proposal dari ruang seminar ke ruang jurusan untuk diserahkan kepada Ka Prodi (jika luar jaringan)

Setelah pelaksanaan seminar proposal:

- 1) Mahasiswa melakukan revisi proposal dengan berkonsultasi kepada tim seminar mulai dari anggota penguji, ketua penguji, dan pembimbing.
- 2) Tim seminar proposal menandatangani pernyataan persetujuan hasil revisi proposal
- 3) Mahasiswa menyerahkan proposal yang sudah direvisi (satu rangkap) beserta pernyataan persetujuan revisi kepada staf akademik prodi
- 4) Dosen pengampu mata kuliah seminar proposal mempublikasikan nilai dalam SIAKAD
- 5) Staf akademik prodi mengeluarkan kartu bimbingan Tugas Akhir yang sudah ditandatangani kaprodi

2.3. NILAI SEMINAR PROPOSAL

Setelah dilakukan ujian proposal maka tim akan melakukan penilaian. Formulir penilaian terdiri atas tiga bagian, pertama lembar penilaian individu yang berbentuk *microsoft word*, lembar ini digunakan untuk memberi masukan kepada mahasiswa terkait proposal yang diseminarkan. Kedua lembar penilaian individu dalam bentuk *microsoft excel*, lembar ini digunakan oleh pembimbing dan penguji untuk memberi nilai ujian prosposal mahasiswa. Ketiga lembar hasil konsolidasi tim, berisi gabungan nilai antara pembimbing, ketua penguji, dan anggota penguji. Nilai pada konsolidasi tim ini menjadi nilai akhir.

Mahasiswa wajib mengisi data diri pada formulir-formulir tersebut sesuai dengan kebutuhannya. Mahasiswa dilarang mengubah format penilaian atau menghapus format penilaian. *Template* formulir terdapat pada lampiran, sedangkan nilai proposal mengikuti standar yang ditetapkan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tanjungpura (tertera pada tabel 2.1.).

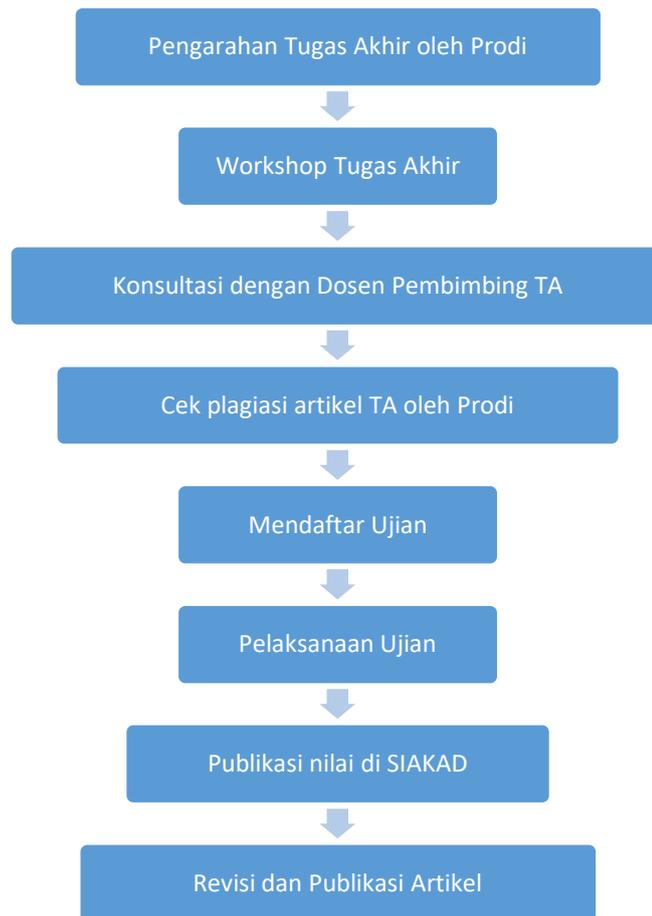
Tabel 2.1.
Konversi Nilai Absolut, Nilai Huruf, dan Bobot Nilai Huruf Seminar Proposal

Nilai Absolut	Nilai Huruf	Bobot Nilai Huruf
80,00 – 100,00	A	4
76,66 – 79,99	A-	3.75
73,33 – 76,65	B+	3.25
70,00 – 73,32	B	3
66,69 – 69,99	B-	2.75
63,33 – 66,65	C+	2.25
60,00 – 63,32	C	2
50,00 – 59,99	D	1

BAB 3
DIAGRAM ALUR DAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
TUGAS AKHIR

3.1. DIAGRAM ALUR TUGAS AKHIR

Tugas Akhir (TA) merupakan mata kuliah dengan bobot 4 sks. Laporan tugas akhir berupa artikel sesuai dengan standar yang telah ditentukan oleh Prodi. Sistematika penulisan artikel TA terdiri dari Pendahuluan, Kajian Literatur, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Simpulan dan Rekomendasi. Adapun tata alur pelaksanaan TA sebagaimana disajikan pada gambar 3.1.



Gambar 3.1 Tata Alur Tugas Akhir

3.2. SOP PELAKSANAAN TUGAS AKHIR

Persiapan pelaksanaan proposal, seminar proposal, dan setelah pelaksanaan proposal diatur dalam standar operasional prosedur yang ditetapkan prodi sebagai berikut :

Sebelum Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir

Sebelum pelaksanaan ujian, mahasiswa diwajibkan konsultasi dengan dosen pembimbing TA dan menyiapkan artikel TA. Format penulisan artikel TA dapat dilihat pada Lampiran 3. Adapun ketentuan format TA sebagai berikut:

1. Artikel ditulis menggunakan huruf Times New Roman, font 11pt, spasi 1.15. Panjang artikel berkisar 30 – 35 halaman (di luar daftar pustaka), dengan komposisi halaman sebagai berikut (kurang lebih dan menyesuaikan dengan isi TA)
 - a. Jumlah halaman Pendahuluan 20%
 - b. Jumlah halaman Kajian Literatur 20%
 - c. Jumlah halaman Metode Penelitian 10%
 - d. Jumlah halaman Hasil dan Pembahasan 45%
 - e. Jumlah halaman Simpulan dan Rekomendasi 5%.
2. Format tepi atas 1,18”, tepi kiri 1,58”, tepi bawah 1,18”, dan tepi kanan 1.18”. Header dan footer 0,5”.
3. Sumber pustaka yang digunakan paling sedikit 20 referensi, terdiri dari 60% bersumber dari artikel yang dipublikasikan oleh jurnal nasional atau internasional dan diterbitkan dalam 10 tahun terakhir, dan 40% dari sumber lainnya (buku, publikasi lembaga, berita elektronik, dan lain-lain). Skripsi dan tesis tidak diperbolehkan dijadikan sebagai sumber pustaka
4. Hal-hal lain yang tidak termasuk dalam naskah utama, dapat dijadikan lampiran.

Tahapan selanjutnya jika artikel TA telah siap adalah cek plagiasi yang dilakukan oleh Prodi Ekonomi Pembangunan. Nilai plagiasi yang diperkenankan untuk ujian TA dari hasil cek adalah maksimal kemiripan 30% sesuai dengan peraturan akademik. Adapun tata cara dalam melakukan cek plagiarisme berikut:

1. Mahasiswa mengirimkan file proposal dan tugas akhir dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. File dibuat dengan format judul
 - b. isi artikel dari bab pertama hingga bab terakhir dalam format pdf
 - c. Tabel, grafik, gambar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar grafik, dan daftar Pustaka tidak dimasukkan.
2. Penamaan file dengan format nama_judul
3. Unggah file ke bit.ly/plagiasiekonomipembangunanuntan
4. Hasil plagiasi (memenuhi atau tidak memenuhi) akan disampaikan ke email masing-masing mahasiswa pada hari jumat mulai pukul 09.00-15.00 WIB
5. Jika hasil plagiasi lebih dari 30 persen, maka mahasiswa diminta untuk memperbaiki naskah sesuai dengan rekomendasi yang diberikan.
6. Setelah diperbaiki, mahasiswa mengunggah ulang hasil pengecekan plagiasi ke bit.ly/plagiasiekonomipembangunanuntan

7. Jika hasil plagiasi memenuhi kriteria maka sertifikat akan di cetak oleh staf akademik jurusan pada jam kerja setelah menerima hasil plagiasi pada email.

Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir

Pada saat pelaksanaan ujian TA, mahasiswa wajib:

- a. Menyerahkan Berita Acara (BA), lembar penilaian, dan lembar yuridis yang telah disediakan oleh staf jurusan, kepada tim penguji.
- b. Menggunakan jas almamater dan berpakaian rapi
- c. Melakukan presentasi dan menayangkan materi dalam format *power point*
- d. Menjawab pertanyaan dari Tim Penguji

Setelah Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir

1. Setelah pelaksanaan ujian TA, mahasiswa wajib memperbaiki artikel TA sesuai arahan tim penguji.
2. Mahasiswa melakukan revisi dengan berkonsultasi ke tim penguji, mulai dari anggota penguji, ketua penguji dan dosen pembimbing TA.
3. Tim penguji dan dosen pembimbing TA menandatangani lembar yuridis setelah mahasiswa menyelesaikan perbaikan hasil sidang TA sesuai dengan arahan tim.
4. Mahasiswa menyerahkan formulir persetujuan publikasi kepada Dosen pembimbing TA untuk ditandatangani. Formulir tersebut terkait jurnal tujuan dan kesediaan nama dosen pembimbing TA dicantumkan pada artikel.
5. Setelah naskah artikel TA diperbaiki, mahasiswa mengirimkan naskah artikel tersebut ke Jurnal Pembangunan dan Pemerataan (JPP). Mahasiswa dapat melakukan pendaftaran sebagai *author* melalui laman berikut: <https://jurnal.untan.ac.id/index.php/jcc/about/submissions#authorGuidelines>. Mahasiswa juga dapat mengirimkan naskah artikelnya ke jurnal nasional lainnya dengan melampirkan formulir persetujuan publikasi artikel yang ditandatangani dosen pembimbing TA, naskah artikel dan bukti tangkap layar pengiriman artikel ke jurnal tujuan.
6. Setelah mendaftar sebagai *author* di JPP, mahasiswa dapat mengirimkan artikel dengan format yang dapat diunduh pada link berikut : https://drive.google.com/file/d/1BW1vFoNnV_1diPHacN8yilLOksjbP-71/view
7. Mahasiswa melakukan submit artikel dengan cara mengunjungi kembali jurnal JPP pada laman <https://jurnal.untan.ac.id/index.php/jcc> dan log in sebagai author (penulis) menggunakan akun yang sudah didaftarkan. Tutorial cara register dan submit artikel pada *Open Journal System* dapat dilihat pada laman berikut <https://www.youtube.com/watch?v=CJM4YkGNSAQ>
8. Jika kurang jelas dapat menghubungi staf akademik

9. Mahasiswa menunggu hasil review yang akan disampaikan lewat email (periksa email secara berkala) atau lewat nomor Whatsapp
10. Ada dua kategori hasil review yaitu :
 - a. diterima untuk dipublikasikan pada Jurnal Pembangunan dan Pemerataan (JPP)
 - b. diterima untuk dipublikasikan pada Jurnal Ekonomi Daerah (JEDA)
11. Mahasiswa mengunduh bukti penerimaan naskah atau *Letter of Acceptance* (LoA) dari JPP atau JEDA. LoA tersebut digunakan sebagai syarat untuk mendaftar wisuda. LoA juga diserahkan ke staf akademik prodi untuk kelengkapan pemberkasan
12. Berkas yang sudah lengkap akan divalidasi staf akademik untuk selanjutnya dilakukan pengesahan oleh kaprodi.

3.3. NILAI SIDANG TUGAS AKHIR

Setelah dilakukan sidang tugas akhir maka tim penguji akan melakukan penilaian. Formulir penilaian terdiri atas tiga bagian format penilaian. Mahasiswa wajib mengisi data diri pada formulir-formulir tersebut sesuai dengan kebutuhannya. Mahasiswa dilarang mengubah format penilaian atau menghapus format penilaian. Adapun formulir penilaian tersebut yaitu 1) lembar penilaian individu dalam format *Microsoft word*, lembar ini digunakan untuk memberi masukan kepada mahasiswa terkait tugas akhir yang disidangkan, 2) lembar penilaian individu dalam format *Microsoft excel*, lembar ini digunakan oleh pembimbing dan penguji untuk memberi nilai sidang tugas akhir mahasiswa, 3) lembar hasil konsolidasi tim, berisi gabungan nilai antara pembimbing, ketua penguji, dan anggota penguji. Nilai pada konsolidasi tim ini menjadi nilai TA seperti tertera pada tabel 3.1.

Tabel 3.1.
Konversi Nilai Absolut, Nilai Huruf, dan Bobot Nilai Huruf Sidang Tugas Akhir

Nilai Absolut	Nilai Huruf	Bobot Nilai Huruf
80,00 – 100,00	A	4
76,66 – 79,99	A-	3,75
73,33 – 76,65	B+	3,25
70,00 – 73,32	B	3
66,69 – 69,99	B-	2,75
63,33 – 66,65	C+	2,25
60,00 – 63,32	C	2
50,00 – 59,99	D	1

BAB 4 DAFTAR FORMULIR

Untuk memudahkan urusan administrasi, mahasiswa harus melengkapi beberapa formulir untuk seminar proposal atau Tugas Akhir (TA).

Tabel 4.1 Kelengkapan Berkas Administrasi

No	Seminar Proposal	Ujian TA
1	Formulir persetujuan seminar proposal yang sudah ditandatangani dosen pembimbing akademik	Formulir persetujuan sidang Tugas Akhir yang sudah ditandatangani dosen pembimbing TA
2	Kartu bimbingan proposal yang dikeluarkan oleh bagian akademik	Kartu bimbingan TA yang dikeluarkan oleh bagian akademik
3	Formulir bebas plagiasi	Formulir bebas plagiasi
4	Formulir pendaftaran seminar proposal	Formulir pendaftaran TA
5	Formulir persetujuan dosen PA atau dosen ahli (tidak wajib)	Formulir persetujuan Dosen Pembimbing TA untuk ujian TA
6	Lembar persetujuan revisi proposal yang ditandatangani oleh tim penguji proposal	Formulir lembar yuridis yang sudah ditandatangani tim penguji TA
7	-	Formulir persetujuan publikasi artikel
8	-	Formulir pengajuan pengesahan lembar yuridis

Pada buku pedoman ini terlampir format dan formulir terkait seminar proposal dan TA. Lampiran-lampiran pada pedoman ini juga dapat diunduh melalui link berikut: <https://bit.ly/form-proposalTA>. Adapun lampirannya sebagai berikut:

1. [Format proposal](#)
2. [Formulir bebas plagiasi](#)
3. [Alur Pengecekan Plagiasi Proposal dan Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Ekonomi Pembangunan](#)
4. [Formulir Penunjukan Dosen Ahli \(jika menggunakan dosen ahli\)](#)
5. [Formulir Persetujuan Dosen PA/Dosen Ahli](#) untuk pendaftaran seminar proposal
6. [Formulir Pendaftaran Seminar Proposal](#)
7. [Lembar penilaian seminar proposal](#)
8. [Formulir penilaian seminar proposal](#)
9. [Formulir nilai konsolidasi Tim Penguji seminar proposal](#)
10. [Lembar persetujuan revisi proposal](#)
11. [Template TA](#)
12. [Formulir pendaftaran Ujian TA](#)
13. [Formulir persetujuan Dosen Pembimbing untuk Ujian TA](#)

14. [Lembar penilaian Ujian TA](#)
15. [Formulir penilaian TA](#)
16. [Formulir nilai konsolidasi Tim Penguji ujian TA](#)
17. [Lembar yuridis](#)
18. [Formulir persetujuan publikasi artikel](#)
19. [Formulir pengajuan pengesahan lembar yuridis](#)

Lampiran 1. Template Proposal

**ANALISIS KETIMPANGAN TERHADAP PERTUMBUHAN EKONOMI
DI KALIMANTAN BARAT TAHUN 2000-2014**

Spasi 1
Times new
roman 12
Full capital
bold

PROPOSAL



**JENNIFER TAMARA
NIM. B01110090**

**PROGRAM STUDI EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
PONTIANAK
2020**

DAFTAR ISI

2x enter, spasi 1, spasi sebelum dan sesudah paragraf 0

DAFTAR ISI.....	i	} Spasi 1
DAFTAR TABEL.....	ii	
DAFTAR GAMBAR	iii	
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1	} 1x enter
1.1 Latar Belakang Penelitian.....	1	
1.2 Rumusan Masalah.....	2	
1.3 Tujuan Penelitian.....	3	
1.4 Kontribusi Penelitian.....	4	
1.5 Gambaran Kontekstual Penelitian.....	5	
BAB 2 TELAAH PUSTAKA	6	
2.1 Landasan Teori.....	12	
2.2 Kajian Empiris	13	
2.3 Kerangka Konseptual dan Hipotesis Penelitian	14	
2.3.1 Kerangka Konseptual	15	
2.3.2 Hipotesis Penelitian.....	16	
BAB 3 METODE PENELITIAN	17	
3.1 Bentuk Penelitian	18	
3.2 Tempat dan Waktu Penelitian	19	
3.3 Data	20	
3.4 Populasi dan Sampel	21	
3.5 Variabel Penelitian	22	
3.6 Metode Analisis	23	
DAFTAR RUJUKAN	30	} 1x enter
LAMPIRAN.....	31	} Spasi 1

Spasi 1,15

DAFTAR TABEL

2x enter, spasi 1, spasi sebelum
dan sesudah paragraf 0

Tabel 1.1	Pembagian Pengeluaran di Indonesia Tahun 1987-1990	4	} Spasi 1,15
Tabel 3.2	Pertumbuhan Ekonomi di Indonesia Tahun 1990	32	
Tabel 4.1	Pembagian Pengeluaran di Indonesia Tahun 1987-1990	41	
Tabel 4.2	Pertumbuhan Ekonomi di Indonesia Tahun 1990	32	

BAB 1 PENDAHULUAN

Spasi
1,5

2x enter, spasi 1, spasi sebelum
dan sesudah paragraf 0

1.1 Latar Belakang

Uraian tentang permasalahan, argumentasi pentingnya permasalahan untuk diteliti, bagaimana dampak permasalahan yang akan terjadi jika penelitian tersebut tidak dilakukan dan keterbatasan penelitian terdahulu. Latar belakang ditulis dengan huruf *times new roman* ukuran 12 pt dengan 1,5 spasi. Penyajian tabel sebagai berikut:

Tabel 1.1. Klasifikasi Desa Berdasarkan IS, IEK dan IL

No	Status Desa	Batas Nilai
1	Sangat Tertinggal	$\leq 0,491$
2	Tertinggal	$> 0,491$ dan $\leq 0,599$
3	Berkembang	$> 0,599$ dan $\leq 0,707$
4	Maju	$> 0,707$ dan $\leq 0,815$
5	Mandiri	$> 0,815$

Sumber: Kementerian Desa, PDTT (2015)

1.2 Rumusan Masalah

1.2.1. Pernyataan Masalah

Pernyataan singkat tentang permasalahan yang menjadi fokus penelitian. Pernyataan masalah dapat dilengkapi dengan menyajikan data-data secara deskriptif.

1.2.2. Pertanyaan Penelitian

Pertanyaan penelitian yang dapat membantu mempertajam permasalahan. Pertanyaan penelitian tidak wajib ada dalam rumusan masalah.

1. Apakah rata-rata lama sekolah, angka partisipasi sekolah tingkat SMA dan angka harapan hidup, berpengaruh terhadap pertumbuhan produktivitas Kabupaten/Kota di Provinsi Kalimantan Barat?
2. Apakah investasi modal fisik berpengaruh terhadap pertumbuhan produktivitas Kabupaten/Kota di Provinsi Kalimantan Barat?

1.3 Tujuan Penelitian

Uraian tentang apa yang akan dicapai dalam penelitian sesuai dengan permasalahan yang telah diidentifikasi dalam rumusan masalah. Tujuan penelitian dapat lebih dari satu.

1. Untuk mengidentifikasi dan menganalisis pengaruh rata-rata lama sekolah, angka partisipasi sekolah tingkat SMA dan angka harapan hidup terhadap pertumbuhan produktivitas Kabupaten/Kota di Provinsi Kalimantan Barat.
2. Untuk menganalisis pengaruh investasi modal fisik terhadap pertumbuhan produktivitas Kabupaten/Kota di Provinsi Kalimantan Barat.

1.4 Kontribusi Penelitian

Kontribusi Teoritis

- a. Hasil dari penelitian ini diharapkan mampu memberikan kontribusi untuk mengembangkan teori pengelolaan dana desa dalam rangka melakukan pembangunan di desa.
 - b. Hasil penelitian ini dapat dijadikan acuan sebagai referensi dan pengetahuan untuk penelitian selanjutnya sehingga dapat mengembangkan kajian yang berkaitan dengan pengelolaan dana desa.
2. Kontribusi Praktis
- a. Hasil penelitian ini dapat digunakan sebagai bahan informasi pemerintah desa berkaitan dengan evaluasi dana desa, serta mengetahui dampak dari adanya dana desa terhadap pembangunan di desa.
 - b. Hasil dari penelitian ini dapat digunakan sebagai bahan informasi untuk penelitian selanjutnya.

BAB 2

TELAAH PUSTAKA

2.1 Tinjauan Teori

Pembahasan kritis tentang teori yang digunakan dalam menginterpretasikan hasil penelitian. Pengutipan yang dilakukan dapat menggunakan dua cara, yakni kutipan langsung dan kutipan tidak langsung dengan menggunakan nama belakang. Pada kutipan langsung, mengutip persis frase dan kalimat dari penulis yang dikutip dengan membubuhkan tanda petik dan mencantumkan sumber kutipan. Kutipan pendek dapat langsung diintegrasikan dengan paragraf. Todaro (2009) mendefinisikan Good Corporate Governance (GCG) sebagai “seperangkat sistem yang mengatur dan mengendalikan perusahaan untuk menciptakan nilai tambah (*value added*) bagi para pemangku kepentingan”.

Menurut Gujarati (2015) apabila kalimat yang akan dikutip lebih dari 40 kata, penulis harus membuat paragraf baru. Tanda petik tidak diperlukan lagi. Sebagai penggantinya, paragraf kutipan tersebut diketik menjorok ke dalam dengan jarak 0,5 inci dari margin kiri kertas. Jarak antar baris sebanyak satu spasi.

2.1.1 Pertumbuhan Ekonomi

Menurut Kuncoro (2012) kutipan tidak langsung (parafrase) dilakukan dengan meringkas atau menyampaikan ide penulis yang dikutip dengan bahasa sendiri dan mencantumkan rujukan ke sumber lainnya. Kutipan tidak langsung tidak membutuhkan tanda petik.

2.2 Tinjauan Empiris

Hasil penelitian Andersen (2017) di Amerika menemukan bahwa pembahasan kritis tentang penelitian empiris terdahulu terkait dengan topik yang diteliti. Pembahasan antara lain mencakup temuan penelitian, metode yang digunakan, keterbatasan penelitian, dan persamaan serta perbedaan penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian terdahulu.

Studi yang terkait dengan menghitung nilai ekonomi deforestasi sudah banyak dilakukan di beberapa negara, yaitu oleh Damnyag et al. (2011) di Ghana, (Sutcliffe,

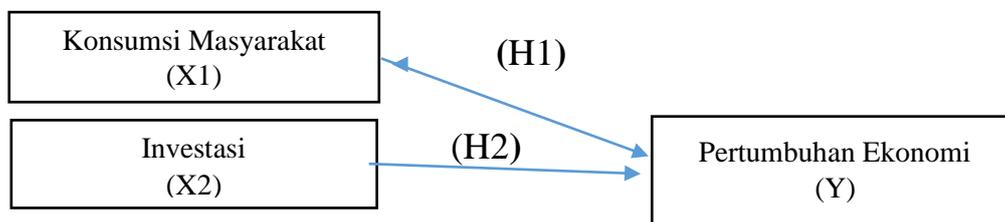
2009) di Ethiopia bagian barat daya, (Torras, 2000) di wilayah Amazon, dan (Andersen, 1997) di Brazil. Penelitian-penelitian tersebut menghitung biaya dan manfaat deforestasi, kemudian membuat analisis manfaat-biaya (Cost Benefit Analysis – CBA) dari deforestasi. Instrumen valuasi ini pada saranya lebih menitikberatkan pada aspek ekonomi dalam perspektif jangka pendek tanpa memperhitungkan dampak eksternalitas kerusakan lingkungan akibat konversi hutan (Yani, 2015).

2.3 Kerangka Konseptual dan Hipotesis Penelitian

2.3.1 Kerangka Konseptual

Uraian tentang bagaimana hubungan antara satu variabel dengan variabel lain yang digunakan dalam penelitian. Kerangka konsep dapat dilengkapi dengan diagram, persamaan matematis, atau lainnya. Sertakan hipotesis bila ada.

Penelitian ini dilakukan untuk melihat hubungan antara konsumsi masyarakat (X1), investasi (X2), dan pengeluaran pemerintah (X3) terhadap pertumbuhan ekonomi di Indonesia. Baik konsumsi masyarakat, investasi, maupun pengeluaran pemerintah memiliki hubungan positif dengan pertumbuhan ekonomi.



Gambar 2.1 Kerangka Konsep

2.3.2 Hipotesis Penelitian

Dalam penelitian, hipotesis bersifat tidak wajib. Contoh dari hipotesis adalah sebagai berikut:

H1 : Konsumsi masyarakat berpengaruh positif signifikan terhadap pertumbuhan ekonomi.

BAB 3

METODE PENELITIAN

3.1 Bentuk, Tempat dan Waktu Penelitian

Uraian tentang lokasi obyek penelitian, alasan memilih lokasi tersebut, serta waktu penelitian. Waktu penelitian adalah waktu yang digunakan untuk pengumpulan data bagi penelitian yang menggunakan data primer dan waktu cakupan data bagi yang menggunakan data sekunder.

Penelitian ini merupakan penelitian yang berbentuk deskriptif dengan pendekatan kuantitatif. Penelitian deskriptif merupakan penelitian yang dilakukan untuk mendeskripsikan suatu gejala, peristiwa, dan kejadian yang terjadi secara aktual (Kuncoro, 2013), sedangkan pendekatan kuantitatif adalah pendekatan yang dilakukan dengan cara pencatatan dan penganalisaan data hasil penelitian secara statistik (Sudjana, 2004) objek penelitian pada penelitian ini adalah 14 kabupaten/kota di Kalimantan Barat pada periode 2019.

3.2 Jenis dan Sumber Data

Uraian tentang jenis data yang digunakan (data primer atau sekunder), sumber data (dari siapa/organisasi mana) peneliti mengambil data tersebut, dan bagaimana cara pengambilan data tersebut (metode pengambilan data).

3.3 Populasi dan Sampel

Uraian tentang populasi, populasi target, jumlah sampel yang diambil dan bagaimana cara pengambilannya. Data primer dapat berasal dari institusi sepanjang data tersebut belum diolah.

Penelitian ini memiliki populasi sebanyak 1000 responden. Cara pengambilan sampel pada penelitian ini menggunakan metode *purposive sampling*. Sampel yang digunakan pada penelitian ini sebanyak 300 responden.

3.4 Variabel Penelitian dan Definisi operasional

Uraian tentang variabel penelitian dan definisi operasional variabel yang digunakan dalam penelitian serta bagaimana cara variabel tersebut dibentuk. Definisi

operasional untuk data sekunder harus mengacu pada institusi yang mengumpulkan dan mengolah data tersebut, bukan definisi yang berasal dari buku teks.

3.5 Metode dan Alat Analisis

Uraian tentang alat analisis yang digunakan dalam menjawab tujuan penelitian. Alat analisis tersebut dapat berupa alat analisis kuantitatif seperti statistik atau ekonometrika, atau analisis kuantitatif. Metode analisis tidak selalu sama untuk setiap tujuan penelitian, jika tujuan tersebut lebih dari satu.

DAFTAR RUJUKAN

Format penulisan referensi dapat mengacu *APA Style (7th Edition)* menggunakan *Mendeley* *References* *Management* (<https://www.mendeley.com/homepage8/?switchedFrom=>).

Sumber pustaka yang digunakan paling tidak 60% bersumber dari artikel yang dipublikasikan oleh jurnal nasional atau internasional dan diterbitkan dalam 10 tahun terakhir. Daftar Pustaka minimal 16 sumber (di luar buku sumber data seperti BPS)

Mahasiswa diwajibkan mengutip minimal satu hasil publikasi dosen IESP Untan yang relevan (tidak mesti persis sama) dengan mencantumkan di dalam daftar pustaka. Daftar publikasi dosen dapat dilihat melalui Google Scholar. Caranya, ketik Gogle Scholar, masukkan nama dosen, pilih hasil publikasi

Ang, A., & Piazzesi, M. (2003). A No-Arbitrage Vector Autoregression of Term Structure Dynamics with Macroeconomic and Latent Variables. *Journal of Monetary Economics*, 50(4), 745–787. [https://doi.org/10.1016/S0304-3932\(03\)00032-1](https://doi.org/10.1016/S0304-3932(03)00032-1)

Bariyah, N., Lau, E., & Mansor, S. A. (2012). Long Run Sustainability of Sarawak—West Kalimantan Cross-Border Trade Flows. *The Journal of Developing Areas*, 165-181.

Broner, F. A., Lorenzoni, G., & Schmukler, S. L. (2013). Why Do Emerging Economies Borrow Short Term? *Journal of the European Economic Association*, 11(suppl_1), 67–100. <https://doi.org/https://doi.org/10.1111/j.1542-4774.2012.01094.x>

Iqbal, M. (2015). *Pengolahan Data Regresi Linear Berganda dengan EViews 8*. Jakarta: Perbanas Institute.

Kurniasih, Erni P. (2017). Effect of economic growth on income inequality, labor absorption, and welfare. *Economic Journal of Emerging Markets*, 9(2), 181.

Li, H., Wang, J., Wu, C., & He, Y. (2009). Are Liquidity and Information Risks Priced in the Treasury Bond Market? *The Journal of Finance*, 64(1), 467–503. <https://doi.org/https://doi.org/10.1111/j.1540-6261.2008.01439.x>

Kurniawati, S., & Suratman, E. (2009). Konvergensi Pendapatan Per kapita di Provinsi Kalimantan Barat dan Kalimantan Timur Tahun 2001-2007 serta Faktor-Faktor yang Mempengaruhi. *Jurnal Ekonomi dan Pembangunan Indonesia*, 10(1), 35-52.

LAMPIRAN 1
Data yang diolah

Tahun	GDP	FDI	IHK	Ekspor	IHSG
1980	45445,700	4559,45	8,087	13849,200	515,110
1981	58127,200	4692,45	9,077	16177,200	421,336
1982	62475,700	4917,45	9,937	15103,100	416,321
1983	77623,000	5209,45	11,109	19847,000	381,050
1984	89885,000	5431,45	12,270	22999,000	437,620
1985	98406,000	5739,45	12,850	21867,000	392,479
1986	110697,000	5997,45	13,599	21486,000	392,036
1987	128630,000	6382,45	14,861	30837,000	481,775
1988	149395,000	6958,45	16,056	36493,000	505,009
1989	179608,000	7640,45	17,086	45764,000	419,307
1990	210866,000	8732,45	18,421	55852,000	424,945
1991	249969,000	10214,45	20,156	68452,000	398,004
1992	282395,000	12013,45	21,673	83050,000	505,499
1993	329776,000	14016,45	23,772	88231,000	597,652
1994	382219,700	16207,45	25,797	101331,900	691,895
1995	454514,100	20626,45	28,231	119592,500	735,677
1996	532568,000	26871,45	30,480	137533,300	1.000,233
1997	627695,400	31600,45	32,379	174871,300	732,401
1998	955753,500	31393,45	51,284	506244,800	820,134
1999	1099731,600	29555,45	61,792	390560,100	1.832,507
2000	1389769,900	25060,45	64,091	569490,299	2.467,591
2001	1646322,000	15203,28	71,462	642594,693	2.534,356
2002	1821833,400	7117,041	79,951	595513,995	2.777,301
2003	2013674,600	10328,2	85,217	613720,793	2.913,684
2004	2295826,200	15857,86	90,537	739639,316	3.501,296
2005	2774281,100	41187	100,000	945121,767	3.703,512
2006	3339216,800	54534	113,109	1036316,461	3.678,674
2007	3950893,200	79927	120,357	1162973,800	3.888,569
2008	4948688,397	72227	132,124	1475119,100	3.549,032
2009	5606203,400	108795	138,483	1354409,380	3.821,992
2010	6446851,900	154158	145,591	1584673,800	4.121,551
2011	7422781,201	173064	153,392	1955821,000	4.262,561

Lampiran 2. Formulir Bebas Plagiasi

PERNYATAAN BEBAS DARI PLAGIAT

Yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama :
NIM :
Jurusan :
Program Studi :
Judul Proposal / TA :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Proposal / Tugas Akhir (TA)* dengan judul tersebut di atas, secara keseluruhan adalah murni karya penulis sendiri dan bukan plagiat dari karya orang lain, kecuali bagian-bagian yang dirujuk sebagai sumber pustaka sesuai dengan panduan penulisan yang berlaku (lembar hasil pemeriksaan plagiat terlampir).

Apabila di dalamnya terdapat kesalahan dan kekeliruan maka sepenuhnya menjadi tanggung jawab penulis yang dapat berakibat pada pembatalan Proposal / Tugas Akhir (TA)* dengan judul tersebut di atas.

Demikian pernyataan ini penulis buat dengan sebenar-benarnya.

Pontianak, tanggal

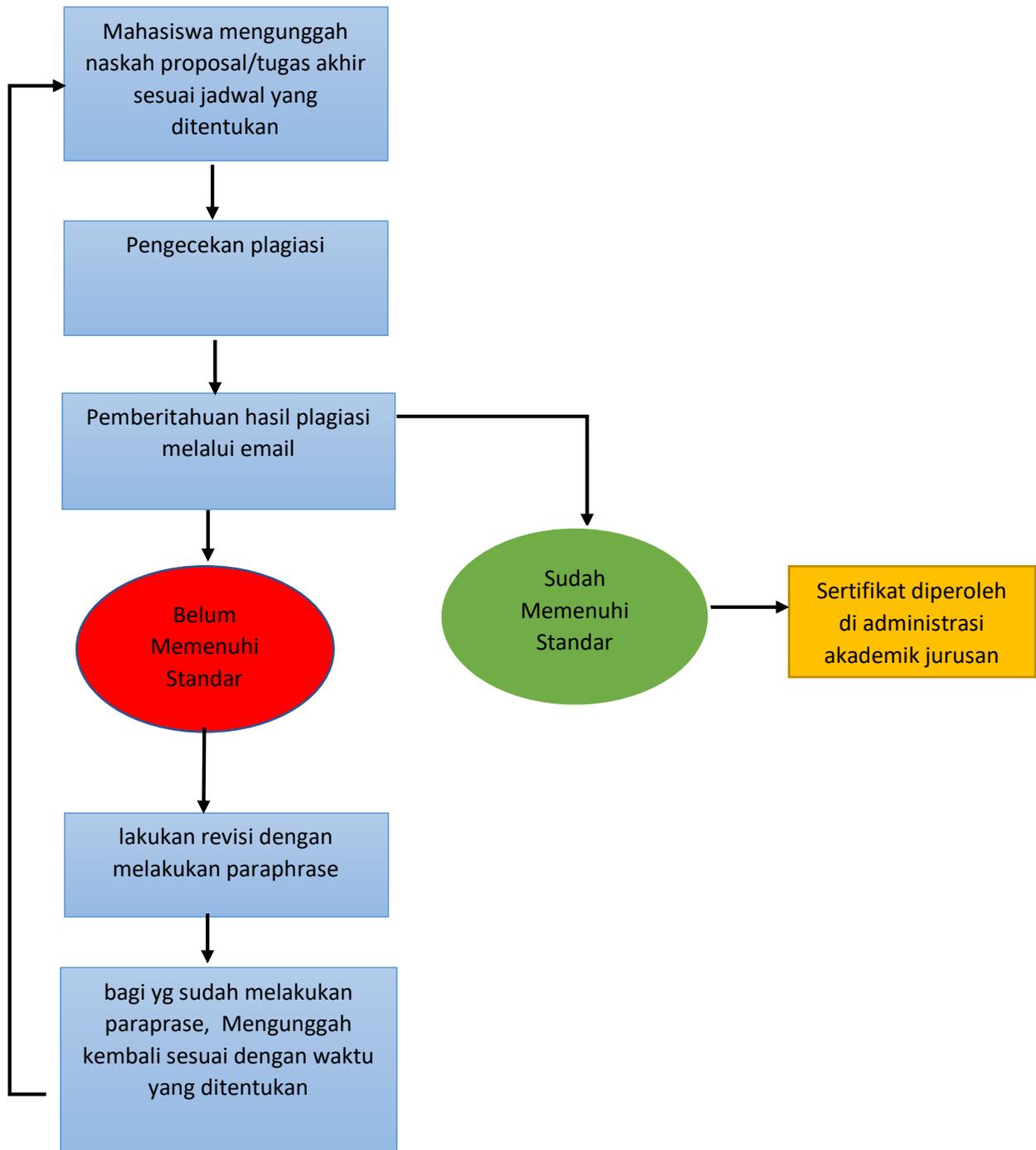
(tanda tangan)

(Nama Mahasiswa)

NIM.

*pilih salah satu

Lampiran 3. Alur Pengecekan Plagiasi Proposal dan Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Ekonomi Pembangunan



Lampiran 4. Formulir Penunjukan Dosen Ahli (jika menggunakan dosen ahli)

FORMULIR PENUNJUKAN DOSEN AHLI

Nama :
N I M :
Alamat :
No. HP/Alamat *E-mail* :
Jurusan :
Program Studi :

Nama dosen Pembimbing Akademik (PA) :

Hasil Pemeriksaan Proposal oleh Dosen PA

Topik disetujui : Ya
Memerlukan Dosen Ahli : Ya/Tidak
Tgl Konsultasi Dengan PA :
Tanda Tangan PA : (tanda tangan)

Untuk diisi dan ditandatangani oleh Ka Prodi (Jika dosen PA meminta arahan/ bantuan dari Dosen Ahli)

Dosen ahli yang diusulkan Ka Prodi :
Tanggal konsultasi dengan Ka Prodi :
Tanda Tangan Ka Prodi: : (tanda tangan)

Lampiran 5. Formulir Persetujuan Dosen PA/Dosen Ahli untuk pendaftaran seminar proposal

**FORMULIR PERSETUJUAN
SEMINAR PROPOSAL**

Dengan ini, Dosen Pembimbing Akademik *atau Dosen Ahli** untuk Proposal mahasiswa :

Nama :
NIM :
Jurusan :
Program Studi :
Judul Proposal :

Menyatakan bahwa Proposal tersebut telah dikoreksi dan disetujui untuk diseminarkan.

Pembimbing Proposal

Pembimbing Proposal	Nama	Tgl/bln/thn	Tanda Tangan
Dosen Pembimbing Akademik			
Dosen Ahli			

*Coret dosen ahli jika tidak berkonsultasi dengan dosen ahli

Lampiran 6. Formulir Pendaftaran Seminar Proposal

FORMULIR PENDAFTARAN SEMINAR PROPOSAL

Nama :
 N I M :
 Alamat :
 No. HP/Alamat *E-mail* :
 Jurusan :
 Program Studi :
 Dosen Pembimbing Akademik :
 Notulis
 Nama :
 NIM :
 Judul Proposal :

NO.	PERSYARATAN*	Pemeriksa (isi dengan tanda ✓)	
		Mahasiswa	Staf Jurusan
1	Proposal 3 rangkap dilengkapi dengan syarat no. 2 dan 3 tanpa materai dan tanpa lampiran hasil pemeriksaan plagiasi dari prodi	✓	
2	Lembar Persetujuan Seminar Proposal	✓	
3	Surat Pernyataan Bebas Plagiasi dari Prodi	✓	
4	Rekapitulasi Nilai/Transkrip Akademik terakhir		
	a. Jumlah sks kumulatif **		
	b. Indeks Prestasi Kumulatif **		
	c. Nilai Agama Pancasila** Kewarganegaraan** Bahasa Indonesia ** Statistika Ekonomi dan Bisnis** Metode Penelitian **		
5	Sertifikat TOEFL/TUTEP yang sudah divalidasi	✓	
	Nilai TOEFL/TUTEP***		
6	Kartu bimbingan proposal		
7	Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa semester berjalan	✓	
8	Pasfoto berwarna dengan latar biru ukuran 3 x 4 = 4 lembar	✓	
	Paraf Validasi Oleh Pemeriksa		

*Sediakan 4 stofmap folio dengan warna sesuai ketentuan. Tiga map untuk proposal (syarat nomor 1) dan 1 map untuk persyaratan dari nomor 2 (paling bawah) sampai dengan nomor 7 (paling atas) disusun berurutan dari bawah ke atas.

**Diisi sesuai dengan data pada LHS. Nilai untuk matkul tersebut minimal C

*** Diisi sesuai dengan data pada sertifikat TOEFL/TUTEP

**** utk mendapatkan pengesahan tanda tangan Kasubbag Akademik dilakukan oleh staf akademik (bukan mahasiswa)

Mengetahui,
 Kasubbag Akademik FEB UNTAN

Pontianak, tanggal bulan tahun

Tanda tangan****

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
 NIP

(Nama Mahasiswa)
 NIM

Lampiran 7. Lembar Penilaian Seminar Proposal

LEMBAR PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL

Nama :
NIM :
Program Studi :
Judul Proposal :
Dosen Penguji :

Ulasan Umum terhadap Proposal (Aspek dan Halaman ulasan boleh ditambah sesuai keperluan)

1. Kesesuaian judul dengan isi
2. Permasalahan, Pertanyaan penelitian (jika ada) dan tujuan penelitian (al. kesesuaiannya)
3. Kelengkapan, kesesuaian dan keterbaruan referensi
4. Kerangka konseptual dan hipotesis
5. Metode Penelitian (al. kesesuaian antara tujuan , data dan metode yang digunakan, populasi, sampel, dan alat statistic yang digunakan, serta variabel dan defenisi operasional yang tepat)
6. Daftar pustaka (al. kesesuaian dengan panduan yang telah ditetapkan)
7. Penyajian Proposal (al. kemampuan menyajikan secara lisan, memahami apa yang disampaikan dan dapat menjawab pertanyaan/menanggapi komentar yang diajukan)
8. Bahasa (al. kemampuan menggunakan bahasa Indonesia yang standar baik lisan ketika menyajikan maupun tulisan)

Penguji

Lampiran 8. Formulir Penilaian Seminar Proposal (format MS.Excel)

PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL							
Nama							
NIM							
Jurusan							
Program Studi							
Judul proposal							
Nilai Absolut							
Dosen penguji							
Aspek penilaian	Nilai					Bobot (B)	Jumlah (NxB)
	STS (1)	TS (2)	KS (3)	S (4)	SS (5)		
Pengantar (25)							
Latar belakang penelitian jelas dan relevan sesuai dengan topic					5	3	15
Permasalahan diuraikan dengan jelas					5	2	10
Jumlah							25
Tinjauan Pustaka (30)							
Tinjauan pustaka lengkap, relevan mendalam dan terkait dengan permasalahan					5	2	10
Sumber pustaka yang cukup dan lengkap serta kutipan yang jelas					5	2	10
Kerangka konseptual yang memadai dan hipotesis yang tepat					5	2	10
Jumlah							30
Metode (25)							
Metode estimasi/testing, variabel dan defenisinya yang tepat					5	3	15
Akurasi data, pengambilan sampel yang efektif dan sesuai dengan penelitian yang dilakukan					5	2	10
Jumlah							25
Gaya dan Mekanisme Penyajian (10)							
Format yang baik (tata letak, tabel, gambar, dll) dan penggunaan bahasa yang baik					5	2	10
Jumlah							10
Presentasi Lisan (10)							
Presentasi yang baik (powerpoint, kemampuan presentasi dan menjawab pertanyaan)					5	2	10
Jumlah							10
Jumlah Keseluruhan							100
STS = sangat tidak setuju, TS = Tidak Setuju, KS = Kurang Setuju, S = Setuju, SS = Sangat Setuju							
							Dosen Penguji

Lampiran 9. Formulir Nilai Konsolidasi Tim Penguji Seminar Proposal (Format MS.Excel)

Nilai Konsolidasi Tim Penguji Seminar Proposal			
Nama Mahasiswa	:		
NIM	:		
Program Studi	:		
Judul Proposal	:		
Tim Penguji	:		
No	Majelis Penguji	Nama Dosen	Nilai Absolut
1	Pembimbing/ Ketua Sidang		50
2	Ketua Penguji		65
3	Anggota Penguji		60
4	Jumlah Nilai (1+2+3)		175
5	Nilai Rata-rata (4:3)		58,33333333
6	Nilai Huruf		D
7	Keputusan		TIDAK LULUS
			Pembimbing/ Ketua Sidang
		

Lampiran 10. Lembar Persetujuan Revisi Proposal

LEMBAR PERSETUJUAN PERBAIKAN PROPOSAL

Dengan ini, Tim Seminar Proposal untuk mahasiswa :

Nama :
NIM :
Jurusan :
Program Studi :
Dosen Pembimbing Akademik :
Tanggal Seminar :
Judul Proposal terbaru :

menyatakan menyetujui perbaikan proposal tersebut dan dapat dilanjutkan pada penulisan Tugas Akhir (TA).

Tim Seminar

No.	Nama Dosen	Tgl/Bln/Thn	Tanda Tangan
1	Pembimbing		
2	Ketua Penguji		
3	Anggota Penguji		

Lampiran 11. *Template TA*

DAMPAK MEDIA SOSIAL TERHADAP PRESTASI MAHASISWA DI KOTA BATAM (Times New Roman, 12, Bold)

¹Penulis Pertama

Universitas, Negara

ABSTRACT

Intisari ditulis dalam bahasa Inggris sebanyak 120-160 kata. Jenis huruf Times New Roman, ukuran 10 dan spasi 1.

Keywords: *Collaborative Learning; Social Media; Student Academic Performance (max.6 words).*

ABSTRAK

Intisari ditulis dalam bahasa Indonesia sebanyak 120-160 kata. Jenis huruf Times New Roman, ukuran 10 dan spasi 1.

Kata Kunci: Kolaborasi Pembelajaran; Media Sosial; Prestasi Akademik Mahasiswa (maksimal 6 kata).

1. PENDAHULUAN

Tulislah latar belakang dengan ringkas dan jelas, hindari pengulangan kalimat yang tidak efisien. Latar belakang harus mampu menjelaskan isu, gejala permasalahan, rumusan masalah, tujuan, kebaruan dan kontribusi riset secara baik dan sistematis. Teori dan literatur yang relevan disajikan dengan argumentasi ilmiah yang baik sehingga menunjukkan kemenarikan artikel yang ditulis. Latar belakang ditulis dengan spasi 1.15 (Times New Roman, font 11) dan jarak antar paragraf sebesar 6 pt.

Peningkatan pengguna internet dari tahun ke tahun menunjukkan bahwa internet saat ini sudah menjadi kebutuhan manusia dalam menjalankan aktivitas harian dengan tujuan yang berbeda-beda, bisa untuk pekerjaan, interaksi sosial, pendidikan, hiburan dan bahkan ada untuk tujuan yang kurang baik. Di Indonesia sendiri, penggunaan internet lebih didominasi untuk penggunaan media sosial, tidak kurang dari 87% pengguna internet di Indonesia mengaku menggunakan media sosial saat terhubung ke internet.

¹ Email penulis

2. KAJIAN LITERATUR

Bagian ini berisi kajian berbagai literatur baik hasil empiris maupun teori yang relevan dengan isu yang diangkat. Penulis menyajikan bagian ini dengan bahasa yang padat dan ringkas sehingga mampu mengarahkan hasil sintesis teori/riset terdahulu dan konsep-konsep penting lainnya ke model penelitian dan hipotesis yang dikembangkan. Untuk menulis subbab ini dengan baik, tata cara pengutipan berdasarkan APA Style 6th edition.

2.1. Pengaruh Interaksi dengan Teman terhadap Kolaborasi Pembelajaran

Interaksi teman diciptakan untuk mengukur komunikasi dan berbagi informasi antara siswa satu sama lain. Dalam penelitian sebelumnya, dinyatakan bahwa penggunaan media sosial bisa meningkatkan interaksi antar teman (McLoughlin & Lee, 2007; Junco et al., 2013).

2.2. Pengaruh Interaksi dengan Dosen terhadap Kolaborasi Pembelajaran

Young & Norgard (2006) juga mengkonfirmasi pentingnya tiga tipe interaksi untuk meningkatkan kepuasan siswa dalam belajar, kualitas dan ketepatan interaksi antara siswa serta antara siswa dan dosennya, dan terakhir antara siswa dan pembelajarannya.

3. METODE PENELITIAN

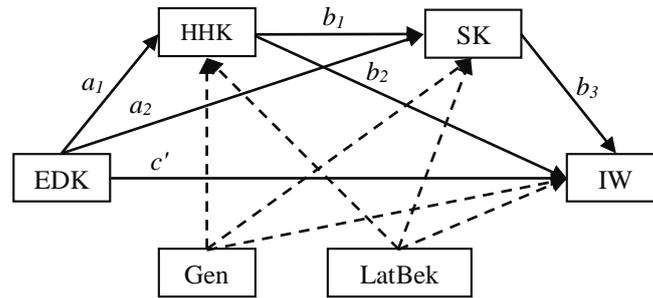
Bagian ini menjelaskan metode penelitian, berupa: jenis penelitian, populasi, sampel, teknik pengambilan sampel, instrumen riset (jika ada), pilot test (jika ada), responden/partisipan (jika ada), alat analisis, dan teknik pengujian hipotesis (untuk riset kuantitatif). Penyampaian pada bagian ini dapat dilakukan secara narasi maupun dikombinasikan dengan tabel dan gambar (jika dianggap perlu).

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif dengan metode survei eksplanatori, yaitu sebuah metode penelitian yang dilakukan untuk menjelaskan sebuah hubungan dua variabel atau lebih dengan pengambilan data dari suatu kelompok subjek tanpa dilakukan intervensi terlebih dahulu (Silalahi, 2010). Penelitian ini dilakukan di Kecamatan Sukaresik, Kabupaten Tasikmalaya dengan populasi seluruh pemuda dalam kategori milenial yang sedang dalam masa kuliah, adapun penarikan sampel didasarkan pada teknik convenience sampling sehingga didapatkan 75 responden

4. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini membahas secara lengkap hasil penelitian yang dilakukan. Penyampaian pada bagian ini dapat berupa narasi, tabel output statistik yang telah dibuat ulang sehingga lebih informatif (tidak disarankan melakukan *copy-paste* langsung dari hasil oleh *software* statistik). Hasil analisis sebagaimana disajikan dalam Tabel 2

merupakan koefisien dari setiap jalur regresi dalam Gambar 2 berikut.



Gambar 2. Model Mediasi dengan Kovariat

Berdasarkan Tabel 2 dan Gambar 2 dapat diketahui efek mediasi langsung X terhadap Y (c'), efek mediasi tidak langsung X terhadap Y via M_1 ($M_1 = a_1b_2$), efek mediasi tidak langsung X terhadap Y via M_2 ($M_2 = a_2b_3$), efek mediasi tidak langsung X terhadap Y via M_1 dan M_2 ($M_1M_2 = a_1b_1b_3$), dan total efek mediasi tidak langsung X terhadap Y ($a_1b_2+a_2b_3+a_1b_2b_3$). Di sisi lain, perlu juga diperhatikan bahwa analisis dengan menggunakan banyak kovariat pada variabel Y dan M maka prinsip $c = c' + a_1b_2+a_2b_3+a_1b_2b_3$ menjadi tidak berlaku sehingga total efek langsung menjadi sulit diestimasi (Hayes, 2018). Selengkapnya disajikan dalam Tabel 3.

Tabel 3 Efek Mediasi

	Efek	SE	t	p	Keterangan
Efek Langsung	0,100	0,041	2,443	0,017	H_0 ditolak
Total Efek Tidak Langsung	0,236	0,066			H_0 ditolak
EDK \rightarrow HHK \rightarrow IW	0,028	0,030			H_0 diterima
EDK \rightarrow SK \rightarrow IW	0,082	0,038			H_0 ditolak
EDK \rightarrow HHK \rightarrow SK \rightarrow IW	0,125	0,044			H_0 ditolak

5. SIMPULAN DAN REKOMENDASI

Bagian ini khusus menyimpulkan hasil riset yang diikuti dengan rekomendasi kepada pihak- pihak terkait sesuai dengan manfaat yang ingin dicapai dalam riset. Pada bagian akhir, penulis dapat menyampaikan berbagai keterbatasan dalam riset tersebut, yang diikuti dengan arahan untuk penyempurnaan riset ke depan bagi peneliti selanjutnya.

DAFTAR RUJUKAN

Format penulisan referensi mengacu *APA Style (7th Edition)*.

Ang, A., & Piazzesi, M. (2003). A No-Arbitrage Vector Autoregression of Term Structure Dynamics with Macroeconomic and Latent Variables. *Journal of Monetary Economics*, 50(4), 745–787.

- Broner, F. A., Lorenzoni, G., & Schmukler, S. L. (2013). Why Do Emerging Economies Borrow Short Term? *Journal of the European Economic Association*, *11*(suppl_1), 67–100.
- Iqbal, M. (2015). *Pengolahan Data Regresi Linear Berganda dengan EViews 8*. Jakarta: Perbanas Institute.
- Li, H., Wang, J., Wu, C., & He, Y. (2009). Are Liquidity and Information Risks Priced in the Treasury Bond Market? *The Journal of Finance*, *64*(1), 467–503.

Lampiran 12. Formulir Pendaftaran TA

FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN TUGAS AKHIR (TA)

Nama :
 NIM :
 Alamat di Pontianak :
 No. Hp/WA :
 E-mail :
 Jurusan :
 Program Studi :
 Dosen Pembimbing Akademik :
 Notulis :
 Nama :
 NIM :
 Judul TA (Bahasa Indonesia) :
 Judul TA (Bahasa Inggris) :

No	Persyaratan*	Pemeriksa (isi dengan tanda √)	
		Mahasiswa	Staf Akademik/ Jurusan
1	TA 3 rangkap dilengkapi dengan syarat nomor 3 (syarat no 3a tanpa materai dan tanpa lampiran hasil pemeriksaan plagiasi)		
2	Rekapitulasi nilai/transkrip akademik sementara		
	a. Jumlah sks untuk matakuliah wajib (Inti Nasional dan Jurusan)**		
	b. Jumlah sks untuk mata kuliah pilihan**		
	c. Jumlah nilai D untuk seluruh mata kuliah**		
	d. Jumlah nilai E untuk seluruh mata kuliah**		
	e. Jumlah nilai D untuk Mata Kuliah Dasar Universitas (MKDU)**		
	f. Jumlah sks kumulatif**		
	g. Indeks Prestasi Kumulatif**		
Paraf Validasi oleh Staf SIAKAD			
3	a. Surat pernyataan bebas dari plagiat tanpa materai, disertai dengan lampiran hasil cek plagiasi oleh prodi (kesamaan maksimal 30%)		
	b. Lembar persetujuan TA dan komprehensif ujian pertama		
	c. Abstrak TA dalam bahasa Indonesia		
4	Fotokopi STTB dan Ijazah SLTA 2 rangkap		
5	Fotokopi sertifikat penghargaan sebagai notulis seminar proposal/ ujian TA		
6	Biodata calon sarjana dari aplikasi SISFO Mahasiswa 2 rangkap		

7	Surat keterangan bebas pinjam Perpustakaan UNTAN		
8	Surat keterangan bebas pinjam dan tanda terima sumbangan buku Perpustakaan FEB UNTAN		
9	Fotokopi sertifikat TOEFL/TUTEP yang sudah divalidasi		
	Nilai TOEFL/TUTEP***		
10	Kartu penulisan TA (asli)		
11	Bukti setor SPP semester berjalan (asli)		
12	Fotokopi kartu Mahasiswa semester berjalan		
13	Pas foto berwarna dengan latar biru ukuran: 4x6 : 1 lembar 3x4 : 5 lembar		

*Silahkan ambil map ujian TA kepada staf jurusan untuk berkas persyaratan ujian. Persyaratan dari nomor 2 (paling bawah) sampai dengan nomor 16 (paling atas) disusun berurutan dari bawah ke atas. Tiga map plastik warna hijau untuk TA (syarat no.1) disediakan oleh mahasiswa dan akan diserahkan kepada Majelis Penguji oleh staf Tata Usaha

**diisi sesuai dengan data LHS. Rekapitulasi nilai buatan mahasiswa jangan diserahkan ketika mendaftar karena bukan merupakan persyaratan.

***diisi sesuai dengan data pada sertifikat TOEFL/TUTEP

**** utk mendapatkan pengesahan tanda tangan Kasubbag Akademik dilakukan oleh staf akademik (bukan mahasiswa)

Mengetahui,
Kasubbag Akademik FEB UNTAN

Pontianak, tanggal bulan tahun

Tanda tangan****

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Mahasiswa)
NIM

Lampiran 13. Formulir Persetujuan Dosen Pembimbing Untuk Ujian TA

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

Dengan ini, Pembimbing Tugas Akhir (TA) mahasiswa :

Nama :
NIM :
Jurusan :
Program Studi :
Judul Tugas Akhir (TA) :

Menyatakan bahwa Tugas Akhir (TA) tersebut telah dikoreksi dan disetujui untuk diuji.*

	Nama/ NIP	Tgl/Bln/Thn	Tanda Tangan
Pembimbing Tugas Akhir	Metasari Kartika, SE, ME NIP. 198409152014042001		

Lampiran 14. Lembar Penilaian Ujian TA

LEMBAR PENILAIAN UJIAN TUGAS AKHIR

Nama :
NIM :
Program Studi :
Judul Tugas Akhir :
Dosen Penguji :

Ulasan Umum terhadap Tugas Akhir (Aspek dan Halaman ulasan boleh ditambah sesuai keperluan)

1. Kesesuaian judul dengan isi
2. Permasalahan, Pertanyaan penelitian (jika ada) dan tujuan penelitian (al. kesesuaiannya)
3. Kelengkapan, kesesuaian dan keterbaruan referensi
4. Kerangka konseptual dan hipotesis
5. Metode Penelitian (al. kesesuaian antara tujuan , data dan metode yang digunakan, populasi, sampel, dan alat statistic yang digunakan, serta variabel dan defenisi operasional yang tepat.
6. Hasil dan pembahasan
7. Kesimpulan dan saran (al. apakah kesimpulan menjawab pertanyaan/tujuan penelitian)

8. Daftar pustaka (al. kesesuaian dengan panduan yang telah ditetapkan)

9. Penyajian (al. kemampuan menyajikan secara lisan, memahami apa yang disampaikan dan dapat menjawab pertanyaan/menanggapi komentar yang diajukan)

10. Bahasa (al. kemampuan menggunakan bahasa Indonesia yang standar baik lisan ketika menyajikan maupun tulisan)

Penguji

Lampiran 15. Formulir Penilaian TA (format MS. Excel)

LEMBAR PENILAIAN UJIAN TUGAS AKHIR							
Nama							
NIM							
Jurusan							
Program Studi							
Judul Tugas Akhir							
Nilai Absolut	100						
Dosen penguji							
Aspek penilaian	Nilai					Bobot (B)	Jumlah (NxB)
	STS (1)	TS (2)	KS (3)	S (4)	SS (5)		
Pengantar (10)							
Latar belakang penelitian jelas dan relevan sesuai dengan topik					5	1	5
Permasalahan diuraikan dengan jelas					5	1	5
Jumlah							10
Tinjauan Pustaka (15)							
Tinjauan pustaka lengkap, relevan mendalam dan terkait dengan permasalahan					5	1	5
Sumber pustaka yang cukup dan lengkap serta kutipan yang jelas					5	1	5
Kerangka konseptual yang memadai dan hipotesis yang tepat					5	1	5
Jumlah							15
Metode (10)							
Metode estimasi/testing, variabel dan defenisinya yang tepat					5	1	5
Akurasi data, pengambilan sampel yang efektif dan sesuai dengan penelitian yang dilakukan					5	1	5
Jumlah							10
Hasil dan Pembahasan (35)							
Hasil diinterpretasikan dengan benar					5	1	5
Tujuan penelitian dijawab dengan jelas/hipotesis diterima atau ditolak dengan jelas					5	1	5
Penjelasan relevan dan akurat					5	1	5
Argumen logis dan terintegrasi					5	1	5
Pembahasan relevan dengan pustaka dan data penunjang					5	1	5
Penggunaan grafik, tabel, satuan dan jumlah dengan benar					5	1	5
Tulisan padat dan mengalir					5	1	5
Jumlah							35
Kesimpulan dan Rekomendasi (10)							
Kesimpulan jelas							
					5	1	5
Rekomendasi jelas							
					5	1	5
Jumlah							10
Gaya dan Mekanisme Penyajian (10)							
Format yang baik (tata letak, tabel, gambar, dll) dan penggunaan bahasa yang baik							
					5	2	10
Jumlah							10
Presentasi Lisan (10)							
Presentasi yang baik (powerpoint, kemampuan presentasi dan menjawab pertanyaan)							
					5	2	10
Jumlah							10
Jumlah Keseluruhan							100

STS = sangat tidak setuju, TS = Tidak Setuju, KS = Kurang Setuju, S = Setuju, SS = Sangat Setuju

	Penguji
	(nama dosen)

Lampiran 16. Formulir Nilai Konsolidasi Tim Penguji Ujian TA (format MS. Excel)

Nilai Konsolidasi Tim Penguji Tugas Akhir			
Nama Mahasiswa	:		
NIM	:		
Program Studi	:		
Judul Tugas Akhir	:		
Tim Penguji	:		
No	Majelis Penguji	Nama Dosen	Nilai Absolut
1	Pembimbing/ Ketua Sidang		50
2	Ketua Penguji		50
3	Anggota Penguji		50
4	Jumlah Nilai (1+2+3)		150
5	Nilai Akhir (4:3)		50
6	Nilai Huruf		D
7	Keputusan		TIDAK LULUS
			Pembimbing/ Ketua Sidang
		

Lampiran 17. Lembar Yuridis

LEMBAR YURIDIS

**Tipologi dan Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Sebaran Kasus
COVID-19**

Penanggung Jawab Yuridis

Nama Mahasiswa
NIM

Jurusan : Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan
Program Studi : Ekonomi Pembangunan
Tgl Ujian Tugas Akhir (TA) :

Majelis Penguji

No.	MajelisPenguji	Nama/NIP	Tgl/bln/thn	TandaTangan
1	Pembimbing	Isilah dengan nama dosen pembimbing TA		
		NIP dosen		
2	Ketua Penguji	Isilah dengan nama ketua penguji		
		NIP dosen		
3	Anggota Penguji	Isilah dengan nama anggota penguji		
		NIP dosen		

Dinyatakan Telah Memenuhi Syarat dan Lulus
Dalam Ujian Tugas Akhir (TA)

Pontianak, (tanggal)
Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan

Dr. Erni Panca Kurniasih, S.E., M.Si
NIP 197206071998032001

Lampiran 18. Formulir Persetujuan Publikasi Artikel

FORMULIR PERSETUJUAN PUBLIKASI ARTIKEL

Nama :
NIM :
Jurusan :
Prodi :
Alamat :
No.Hp :
E-mail :
Judul Artikel :

Jurnal Tujuan :
(silahkan dipilih) **Jurnal Pemerataan dan Pembangunan (JPP)**
 Jurnal lainnya, sebutkan nama jurnalnya!

Kesediaan Dosen Pembimbing TA menjadi penulis artikel bersama mahasiswa :

- bersedia
 tidak bersedia

Menyetujui,
Dosen Pembimbing TA

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

Pontianak, tanggal bulan tahun

Tanda tangan

(Nama Mahasiswa)
NIM

Lampiran 19. Formulir Pengajuan Pengesahan Lembar Yuridis

FORMULIR PENGAJUAN PENGESAHAN LEMBAR YURIDIS

Nama :
NIM :
Jurusan :
Prodi :
Alamat :
No.Hp :
E-mail :

No	Persyaratan	Pemeriksa (isi dengan tanda √)	
		Mahasiswa	Staf Jurusan
1	Tugas Akhir berupa artikel yang siap jilid sebanyak 1 rangkap dilengkapi dengan lembar yuridis.		
2	Surat pernyataan bebas plagiasi bermaterai disertai dengan lampiran hasil pemeriksaan plagiasi dari prodi		
3	Lembar yuridis yang sudah ditandatangani Majelis Penguji dan belum ditandatangani Ketua Prodi sebanyak 4 atau 5 rangkap		
4	Hasil tangkap layar pengiriman <i>e-mail</i> yang berisi artikel TA.		
5	Hasil tangkap layar pengiriman <i>e-mail</i> yang berisi foto ijazah.		
6	Hasil tangkap layar percakapan dengan tim penguji terkait hasil revisi dan tanda tangan lembar yuridis		
7	Bukti pengiriman artikel ke Jurnal (LoA)		
Tanggal & Paraf Validasi Oleh Pemeriksa			

Pontianak, tanggal bulan tahun
Mahasiswa,

Ttd

Nama Lengkap
NIM